

# 2026년도 프리랜서 시간강사 등 모집(4차) 공고

2026년도 서울수어전문교육원 교육사업 프리랜서 시간강사 및 수어통역사 모집(4차) 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 5월 20일  
서울특별시농아인협회장

## 1. 모집분야(직무) 및 인원

과정	과목	기간	교육횟수	모집인원
인식개선과정	농사회의 이해	7월~12월 중	월 1회	0명(청인)
기본과정	초급 한국수어의 실제 중급 한국수어의 실제 고급 한국수어의 실제	7월~12월 중	월 00회	0명(농인)
응용과정	한국수어 회화(초급) 한국수어 회화(중급) 한국수어 회화(고급)	7월~12월 중	월 00회	0명(농인)
	한국수어 어휘(초급) 한국수어 어휘(중급) 한국수어 어휘(고급)	7월~12월 중	월 8회(2개월 단위)	0명(농·청인)
심화과정	수어이야기	7월~12월 중	월 4회	0명(농인)
통역과정	음성통역 고급	8월~9월 중	월 8회	0명(청인)
	수어통역 고급	8월~9월 중	월 8회	0명(청인)
	수화통역사 모의시험	10월 중	월1회	0명(청인)
	수어번역	7월~12월 중	월 4회	0명(농인)
전문과정	한국수어의 관용적 표현	7월~12월 중	월 4회	0명(농인)
	한국수어 문법론	9월~12월 중	월 4회(4개월 단위)	0명(청인)
	지역사회통역	7월~12월 중	월 8회(2개월 단위)	0명(청인)
특별과정	<b>긴급</b> 긴급상황대응수어 <b>* 수어통역 별도</b>	6월~11월 중	월 1회	0명(농인) 0명(청인) <b>*수어통역사</b>

※ 상세내용은 위탁기관의 승인에 따라 변경될 수 있으며, 해당 지원자에 대해 별도 고지함.

## 2. 자격(다음 요건 중 1가지에 해당하여야 함)

- 가. [경력] 한국수어교원 자격을 취득한 수어교육 경력자
- 나. [경력] 한국수화통역사 또는 청각장애인통역사 자격을 취득한 수어교육 경력자
- 다. [경력] 한국수화통역사 자격을 취득한 경력자 - 수어통역에 한함

### 3. 계약 기간 및 계약 조건

- 가. 계약 형태: 프리랜서 시간강사 및 수어통역사(시간제 계약직)
- 나. 기간: 과목별 모집분야 참조
- 다. 교육 또는 통역시간: 1회당 2시간, 과목별 월 교육횟수
- 라. 보수: 서울수어전문교육원 운영규정 참조

### 4. 서류 접수

- 가. 접수처: 서울수어전문교육원
- 나. 접수방법: 이메일 접수 [sdeafsign0@naver.com](mailto:sdeafsign0@naver.com)
- 다. 접수 기간: 2026. 5. 20.(금) ~ 2026. 6. 22.(월) 16:00까지

### 5. 제출서류

- 가. [서식1] 강사 및 수어통역사 지원서 1부
- 나. [서식2] 자기소개서 1부
- 다. [서식3] 개인정보활용 동의서 1부
- 라. 한국수어교원 자격증 사본(해당자에 한함) 1부
- 마. 청각장애인통역사 자격증 사본(해당자에 한함) 1부
- 바. 한국수화통역사 자격증 사본(해당자에 한함) 1부
- 사. 한국수어 교육 경력증명서(해당자에 한함) 1부
  - ※ 서울수어전문교육원의 경력은 별도 제출 불필요
- 아. 최종학력 증명서 1부
- 자. 신분증 사본 1부
- 차. 통장 사본 1부(최종 선정 후 제출)

### 6. 전형방법

- 가. 1차: 서류전형(선정자는 개별 통보 2026. 6. 23.(화)부터 면접 전까지)
  - 긴급공고 부분은 접수 종료 이전 선정될 수 있음.
- 나. 2차: 면접(선정자는 웹사이트 게시 및 개별 통보)
- 다. 선정자 최종 확정

### 7. 면접(1차 서류전형 후 선정자에 대해 순차적으로 개별 진행)

- 8. 선정자 발표: 2026. 6. 26.(금) 서울수어전문교육원 웹사이트 게시 및 개별 통보
  - 긴급공고 부분은 접수 종료 이전 선정될 수 있음.

### 9. 계약예정일: 2026년 6월 말

## 10. 기타 사항

- 가. 전형일정은 교육원 사정에 따라 변동될 수 있으며, 변동시 서울수어전문교육원 웹사이트에 게시함.
- 나. 접수된 서류는 변경이 불가하며, 서류상의 기재 착오 및 누락으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함.
- 다. 제출된 서류에 기재된 사항과 사실이 다를 경우 선정을 취소할 수 있으며, 연락불능으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 함.
- 라. 제출한 서류는 개인정보 보호를 위하여 선정자 발표 후 즉시 파쇄 폐기함.
- 마. 채용 서류(서면)에 대한 반환을 요청할 사람은 관계법령(「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조)에 따라 지원 서류 제출시 [서식3]을 작성하여 제출하기 바랍니다. 단, 관계법령에 따라 전자우편으로 접수한 서류는 반환하지 아니함.
- 바. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 아니함.
- 사. 기타 자세한 사항은 다음 연락처로 문의
  - 비장애인: 02-393-3515
  - 농인: 070-7949-1616(영상) 또는 카카오톡 sdeafsign0